

2025年度
湖南省安全技术中心
（湖南省安全技术检验检测
中心）单位决算

目 录

第一部分 湖南省安全技术中心（湖南省安全技术检验检测中心）概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

湖南省安全技术中心（湖南省安全技术检验检测中心）概况

一、部门职责

（一）主要职责是为全省安全生产和安全监管提供技术支撑和技术服务。

（二）具体承担：危险化学品注册登记与技术管理；全省安全生产专家管理；安全生产检测检验；安全生产二级标准化评审组织；安全生产资格考试；重大危险源登记和监测监控；安全生产事故技术与鉴定；重大安全生产科技攻关、安全理论和政策研究；安全生产标准制修订、中级注册安全工程师初审、协助厅机关应急值班等工作；省应急管理厅委托的其他工作。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。湖南省安全技术中心（湖南省安全技术检验检测中心）设办公室、培训考试部和技术发展部三个部门。

（二）决算单位构成。2024 年单位决算公开单位构成为湖南省安全技术中心（湖南省安全技术检验检测中心）本级。

第二部分 单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,758.71	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	55.70
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.56	八、社会保障和就业支出	38	27.90
	9		九、卫生健康支出	39	12.00
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	20.31
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	1,372.51
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,759.27	本年支出合计	57	1,488.42
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	0.55
年初结转和结余	29	1,035.78	年末结转和结余	59	2,306.08
总计	30	3,795.05	总计	60	3,795.05

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,759.27	2758.71					0.56
2050803	培训支出	60.54	60.54					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.60	18.60					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.30	9.30					
2101102	事业单位医疗	12.00	12.00					
2210201	住房公积金	20.60	20.60					
2240106	安全监管	255.00	255.00					
2240150	事业运行	1,088.21	1,088.21					
2240199	其他应急管理支出	1,244.02	1,243.46					
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	51.00	51.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,488.42	787.88	700.55			
2050803	培训支出	55.70	0.13	55.57			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.60	18.60				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.30	9.30				
2101102	事业单位医疗	12.00	12.00				
2210201	住房公积金	20.31	20.31				
2240106	安全监管	247.20		247.20			
2240150	事业运行	741.54	727.53	14.01			
2240199	其他应急管理支出	328.84	0.01	328.83			
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	54.93		54.93			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,758.71	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	55.70	55.70		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.90	27.90		
	9		九、卫生健康支出	41	12.00	12.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	20.31	20.31		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1,372.50	1,372.50		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,758.71	本年支出合计	59	1,488.41	1,488.41		
年初财政拨款结转和结余	28	1,035.78	年末财政拨款结转和结余	60	2,306.08	2,306.08		
一般公共预算财政拨款	29	1,035.78		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,794.49	总计	64	3,794.49	3,794.49		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：湖南省安全技术中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,488.41	787.87	700.55
2050803	培训支出	55.70	0.13	55.57
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.60	18.60	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.30	9.30	
2101102	事业单位医疗	12.00	12.00	
2210201	住房公积金	20.31	20.31	
2240106	安全监管	247.20		247.20
2240150	事业运行	741.54	727.53	14.01
2240199	其他应急管理支出	328.83		328.83
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	54.93		54.93

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	258.78	302	商品和服务支出	529.08	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	51.12	30201	办公费	3.25	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	18.66	30202	印刷费	0.52	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	2.85	30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	86.14	30206	电费	10.44	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.14	30207	邮电费	3.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.57	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.05	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	6.54	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.94	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	20.43	30213	维修（护）费	0.30	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	96.32	31010	安置补助	

30199	其他工资福利支出	41.88	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费	0.13	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	141.26	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	56.15	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	0.06	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	1.06	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	1.35	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.98	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用	0.87	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	180.32			
人员经费合计		258.78	公用经费合计					529.08

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

金额单位：

部门：湖南省安全技术中心

万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：湖南省安全技术中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：湖南省安全技术中心

公开 09 表
金额单位：万元

预算数							决算数				
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.1		4.10		4.10	1.00	1.35		1.35		1.35	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 3795.05 万元。与上年相比，减少 7.47 万元，降低 1%，主要是因为一是一般公共预算财政拨款收入减少，二是年初结转和结余金额增加。

贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出，进一步优化支出结构，持续压降“三公”经费、办公经费、会议培训等行政开支。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、专项业务工作等重点支出，体现在有关支出科目中。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 2759.27 万元，其中：财政拨款收入 2758.71 万元，占 99.98%；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0.56 万元，占 0.02%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 1488.42 万元，其中：基本支出 787.88 万元，占 52.93%；项目支出 700.55 万元，占 47.07%；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 3794.49 万元，与上年相比，减少 6.87 万元,降低 1%，主要是因为一是行政事业性收费收入减少；二是部分项目实施计划调整，按规定结转至下年度统筹安排，导致年初结转和结余金额增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度财政拨款支出 1488.41 万元，占本年支出合计的 100%，与上年相比，财政拨款支出减少 388.86 万元，降低 21%，主要是因为严格落实过紧日子要求，大力压减一般性支出及非刚性支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1488.41 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 55.7 万元，占 3.74%；社会保障和就业（类）支出 27.9 万元，占 1.87%；卫生健康（类）支出 12 万元，占 0.81%；住房保障（类）支出 20.31 万元，占 1.36%；灾害防治及应急管理（类）支出 1372.5 万元，占 92.21%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度财政拨款支出年初预算数为 2758.71 万元，支出决算数为 1488.41 万元，完成年初预算的 53.95%，其中：

1. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）

年初预算为 60.54 万元，支出决算为 55.7 万元，完成年初预算的 92.01%，决算数小于预算数的主要原因是部分培训项目的培训方式调整，有效降低培训成本，实际支出低于预算安排金额。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为 18.6 万元，支出决算为 18.6 万元，完成年初预算的 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）

年初预算为 9.3 万元，支出决算为 9.3 万元，完成年初预算的 100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）

年初预算为 12 万元，支出决算为 12 万元，完成年初预算的 100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为 20.6 万元，支出决算为 20.31 万元，完成年初预算的 98.59%，决算数小于预算数的原因是缴费基数变动调整。

6. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）

年初预算 255 万元，支出决算为 247.2 万元，完成年初预算的 96.94%，决算数小于预算数的主要原因是部分款项需按照规定跨年结算，暂未办理支付。

7. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）

年初预算 1088.21 万元，支出决算为 741.54 万元，完成年初预算的 68.14%，决算数小于预算数的主要原因一是部分款项需按照合同约定跨年结算，暂未办理支付；二是严格落实“过紧日子”要求，大力压降一般性支出，节约日常运转经费。

8. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）

年初预算 1243.46 万元，支出决算为 328.83 万元，完成年初总预算的 26.44%，决算数小于预算数的主要原因一是部分款项需按照合同约定跨年结算，暂未办理支付；二是由于项目调整等原因，项目客观情况变化较大，相关预算暂未开支。

9. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）其他自然灾害救灾及恢复重建支出（项）

年初预算 51 万元，支出决算为 54.93 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上年末尚有未执行完毕的结转资金，本年度按规定继续使用。

按照支出功能分类，灾害防治及应急管理方面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：事业运行，2025 年度决算数为 741.54 万元，占财政拨款支出总额的 49.82%，主要用于人员经费及日常公用经费支出等方面。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 787.87 万元，其中：

人员经费 258.79 万元，占基本支出的 32.85%，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费 529.08 万元，占基本支出的 67.15%，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、

维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5.1 万元，支出决算为 1.35 万元，完成预算的 26.47%；与上年相比减少 1.02 万元，降低 43%。决算数小于预算数的主要原因是严格执行“三公”经费管理的相关规定和要求，压减公务接待支出及公务用车运行维护费用。决算数小于上年数的主要原因一是本年公务用车运行维护费用较上年所有减少；二是本年无公务接待活动。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 4.1 万元，支出决算为 1.35 万元，完成预算的 32.93%；与上年相比减少 0.94 万元，降低 41%。其中：

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。公务用车运行维护费支出预算为 4.1 万元，支出决算为 1.35 万元，主要是支付公务车辆保险、清洗、维修、保养等支出，完成预算的 32.93%；与上年相比减少 0.94 万元，降低 41%。决算数小于预算数的主要原因是严格执行“三公”经费管理的相关规定和要求，严控公务用车运行维护支出。截止 2025 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3.公务接待费支出预算为 1 万元，支出决算为 0 万元。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位无政府性基金收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十、一般性支出情况说明

2025 年本部门开支会议费 0 万元；开支培训费 55.7 万元，用于开展特种作业人员监考员和考评员培训共 2 期，人数 231 人，主要内容：一是监考员培训，《安全生产考试机构和考试点管理规定》等文件解读；特种作业考试全过程监管实务和考试系统风险防控策略讲解。二是考评员培训，特种作业考试点管理政策实务解析；特种作业实操考评员职责与职业道德；电工、焊接与热切割、高处作业工种培训大纲、考核标准及考评细则解析、考评流程和要点讲解等。2025 年我单位未举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

十一、关于政府采购支出说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 285.84 万元，其中：政府采购货物支出 6.35 万元、政府采购工程支出 50.74 万元、政府采购服务支出 228.75 万元。授予中小企业合同金额 126.88 万元，占政府采购支出总额的 44.39%，其中：授予小微企业合同金额 124.27 万元，占授予中小企业合同金额的 97.94%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企

业合同金额占服务支出金额的 30.51%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是按照规定配备的业务用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、关于 2025 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效自评开展情况。组织对 2025 年度本单位整体支出开展绩效自评，涉及项目 11 个，共涉及资金 3794.49 万元。其中，一般公共预算项目 11 个 3794.49 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元。

（二）绩效自评结果。2025 年度本单位整体支出全年预算数 3794.49 万元，执行数 1488.41 万元，完成预算的 39%，绩效自评得分 92.9 分，评价等级为“优”。绩效目标完成情况：一是大部分指标按计划完成，核心业务工作量达标，重点工作任务有序推进；二是服务对象满意度保持在较高水平，资金使用合规、安全、有效，未发生重大偏差或风险问题；三是整体绩效运行平稳可控，为下一年度预算安排和政策优化提供了有力支撑。发现的主要问题及原因：部分项目因政策调整、工作计划变更等客观原因，导致预算执行率偏低，资金未能及时形成实际支出。

下一步改进措施：一是强化预算执行动态监控，建立预算执行进度定期通报机制，跟踪项目支出进展，及时发现和解决执行中的堵点问题；二是加强预算调整管理，对确因客观原因无法执行的项目，及时按规定程序办理预算调整，提高资金使用效率。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

五、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

七、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

八、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映单位安排的专门用于培训的支出。

九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指事业单位实施养

老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位基本医疗保险缴费经费。

十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十三、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）灾害风险防治（项）：指组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

十四、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）：指安全生产监管方面的支出。

十五、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）：指除“一般行政管理事务”“机关服务”“灾害风险防治”“安全监管”等项目外的其他应急管理方面的支出。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

十七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

二十、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

第五部分 附件

2025 年度湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

(一) 主要职能

湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)的主要职责是为全省安全生产和安全监管提供技术支撑和技术服务。

具体承担：危险化学品注册登记与技术管理；全省安全生产专家管理；安全生产检测检验；安全生产二级标准化评审组织；安全生产资格考试；重大危险源登记和监测监控；安全生产事故技术与鉴定；重大安全生产科技攻关、安全理论和政策研究；安全生产标准制修订、中级注册安全工程师初审；省应急管理厅委托的其他工作。

(二) 机构设置

中心内设机构包括：办公室、培训考试部和技术发展（检验检测）部三个部门。

(三) 人员情况

湖南省安全技术中心共有人员编制 10 人，至 2025 年末到编 8 人。

二、一般公共预算支出情况

2025 年，安全技术中心一般公共预算合计 3794.49 万元，

其中，当年预算收入 2758.71 万元，上年结转结余资金 1035.78 万元。

全年总支出 1488.41 万元，其中基本支出 787.87 万元，项目支出 700.54 万元。

（一）基本支出情况

2025 年度财政拨款基本支出决算数为 787.87 万元，其中：工资福利支出 258.78 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、社保保障缴费、住房公积金等；公用经费 529.08 万元，主要包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、租赁费、物业费、劳务费、其他商品和服务支出等。

（二）项目支出情况

2025 年度财政拨款项目支出决算数为 700.54 万元。具体情况如下：

1. 业务工作经费

主要为年初部门预算中安排的专家管理工作经费及危险化学品品登记工作经费，全年支出共计 247.2 万元。

2. 其他运转类

主要为特种作业人员安全考试相关的委托业务和培训支出，全年支出共计 69.58 万元。

3. 其他事业发展资金

主要为办公及考试业务设备购置、办公及业务用房维修项目、全省安全生产标准项目（2024 年结转）、省级事故预防实验室建设项目项目（2024 年结转）等项目，全年支出共计 36.83 万元。

4. 省级专项资金

2025年当年安排给安全技术中心实施的省级专项资金为：安全生产及应急救援专家技术服务、安全生产技术支撑服务、防汛抗旱技术服务支撑、全省安全生产标准项目。上年结转的省级专项资金为：安全生产管理制度建设(2024结转)、防汛抗旱技术服务支撑经费(2024结转)、湖南省应急处情指控软件项目(2024结转)项目，全年共支出346.93万元。

三、部门整体支出绩效情况

1.强化政治引领，夯实党建基础。中心始终把党的政治建设摆在首位。一是强化理论武装与作风建设。严格落实“第一议题”制度，组织学习《中共中央八项规定》及实施细则，开展“贯彻中央八项规定精神”“明方向、鼓干劲、开新局”等主题党日活动12次，结合警示案例教育与节前提醒筑牢思想防线15次；通过43次支部周学、3次专题研讨，扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，进一步改作风树新风。二是夯实基层组织建设。对照党支部“五化”建设标准，规范落实“三会一课”、组织生活会等制度，全年召开支委会19次、讲党课4次，开展民主评议党员1次、谈心谈话35人次；设立党员示范岗，引导党员在重大任务中创先争优，筑牢基层战斗堡垒。三是守牢意识形态阵地。依托“三会一课”强化思想舆论引导，加强中心网站、微信工作群等阵地监管，严格执行新闻信息审核发布流程，全年未发生意识形态领域问题。四是筑牢廉政风险防线。聚焦重点项目、关键岗位强化日常监督，落实谈话提醒制度，对苗头性问题抓早抓小，开展廉政谈话提醒20人次，有效防范化解廉政风险。

2.安全生产考试管理规范有序。一是全力保障从业人员考试取证需求，考试组织严谨、规范有序，全年服务考生37万余人。

二是扎实开展培训考试强基固本攻坚专项行动，推动全省建成 15 个标准化考试点，清退近 60 个不达标考试点，全面实现考培分离；三是不断完善考试制度体系，印发《湖南省安全生产考试考评细则》等 8 项制度，下发 32 项制度参考本文指导各市州组织完善。四是加强考务队伍建设，全年组织培训监考员 69 名、考评员 162 名，队伍专业化水平持续提升。五是出台《湖南省应急管理厅关于公布湖南省特种作业人员安全技术考试收费标准的通知》（湘应急发〔2025〕5 号），将考试收费标准统一调降至 160 元/人次，减轻群众经济负担。

3.专家管理服务精准高效。一是持续推进专家服务应急管理，全年完成专家派遣 548 批次，合计 1802 人次，其中，应急管理专家累计派遣 513 批次，共 1567 人次，事故隐患排查专家派遣 35 次、235 人次，规范使用专项经费 438.52 万元。二是强化专家库动态管理，依规解聘专业能力、职业道德不合格专家 9 名；全面优化更新省事故隐患排查专家库，现有专家 1137 人，覆盖 16 个行业 72 个专业领域，专家队伍结构更优、专业更强。

4.危险化学品登记稳步推进。一是完成 281 家企业的危险化学品登记工作（其中复核 94 家、新建 37 家、变更 150 家）。二是严格落实监管要求，配合完成应急管理部下发的 94 家待查企业检查任务，推动企业自查整改问题 28 个、监管检查整改问题 14 个，有效夯实危化品安全管理基础。三是创新培训宣传模式，制作 6 期教学短视频通过官网、微信公众号等推送，提升工作覆盖面和精准度。

5.注安师初审服务持续优化。努力压缩审批时限，提升服务效率，全年完成中级注册安全工程师初审 2027 人，审核继续教

育 317 人，解答各类咨询 1200 余次，服务满意度不断提高。

6.标准制修订工作扎实开展。牵头组织出台《烟花爆竹生产企业对标改造指南》《危险化学品应急救援队伍建设规范》2 项省级行业标准。

7.围绕中心大局，强化技术支撑。一是完成“湖南省历年典型水旱灾害过程复盘”项目方案制定、采购等前期工作，项目进入实施阶段，将为防汛抗旱决策提供技术支持。二是协助开展科技项目整理和应急领域关键技术预测，参与起草省级重点实验室管理办法。三是积极参与安全生产明查暗访，深入排查重点行业领域安全隐患，全力做好技术支撑。四是建成全国首批省级应急救援员（五级）职业技能鉴定站并投入运行，全年组织鉴定 8 场，服务考生 327 人次，鉴定工作步入正轨。

四、存在的问题及原因分析

（一）预算执行进度较缓

2025 年度预算支出总预算执行进度 33.33%，较上年下降 16.05%。主要有以下原因：一是办公及业务用房的维修费和办公及考试业务设备购置费用，经商省财政厅相关处室同意，2025 年 7 月 30 日，省应急厅向省财政厅去函《关于商请调整 2025 年度特种作业人员安全技术考试经费预算的函》，商请收回安全技术中心办公及业务用房（原环保厅老院）维修及相关设备购置的项目预算，共计 1472.5 万元（其中 2025 年 657.8 万元、2024 年结转 814.7 万元），故相关预算指标在 2025 年度予以“冻结”。二是按照应急管理部暂停标准化一级定级工作并申请“保留”，且要求各地同步暂停二、三级标准化定级并向上级提“保留”意见以实现全国“一盘棋”的工作要求，以及湖南省应急管理厅《关

于暂停开展企业安全生产标准化定级工作的通知》（湘应急函〔2025〕192号），我省自2025年8月1日起正式暂停企业安全生产标准化二级定级各项工作，该工作处于暂停待部署状态，全省安全生产标准项目结转资金将用于标准视频制作、宣贯等工作。三是因检测检验资质到期无法延续，省事故预防与分析技术实验室项目业务已全部停止。

（二）绩效目标设置不够科学

部分绩效指标与工作职能、年度重点工作衔接不够紧密，指标设定针对性不强；部分指标层级划分不清、逻辑不够严谨，未能全面精准反映部门履职成效。

五、下一步改进措施

（一）提升工作效率，加快预算执行进度

1. 完善安全生产考试体系。以全省安全生产考试体系体质升级为目标，持续推进考试点标准化智能化建设。一是督导市州严格按照规划推进考试点标准化建设，加强对考生的人文关怀。二是按照应急部统一安排，推动各地部署AI考评系统，以及考试点服务器“上云”。三是指导市州完善考试服务制度体系，规范严谨组织好考试工作。四是组织好考务人员培训，培育业务精湛、作风过硬的高素质考务人员队伍。五是积极推进考试服务系统建设，进一步提升考试管理服务信息化水平。六是持续强化对全省考试的监管和指导，坚持远程巡考和现场巡考全覆盖，严格防范作弊行为，确保全省考试规范有序，服务好广大从业人员。

2. 持续做好技术支撑服务。一是优化专家管理服务，完善专家选用、评价和动态调整机制，严把专家质量关，提升专家派遣使用精准度和效能。二是提升危险化学品登记质量，主动对

接应急管理部化学品登记中心，健全工作协同机制，全面提升危险化学品登记工作质量与办理效率。三是继续配合做好科技项目等工作，高质量完成水旱灾害复盘项目，形成系列成果。四是推动数据资源开发利用，严格按照《湖南省应急管理公共数据资源授权运营实施方案》等文件要求，规范运营机构遴选流程，完善数据资源目录，深化数据开发利用，培育多元化数据产品与服务，充分释放数据要素赋能应急治理的核心价值。五是加强标准宣贯与制度执行，加快推进烟花爆竹安全设施“三同时”管理办法编制工作。分类制作重点标准宣贯短视频，并加强推广宣传，推动标准落地生根、见行见效。

（二）提升绩效管理意识，加强预算监督力度

1. 压实主体责任，全员参与。明确单位领导、业务科室、财务科室绩效管理职责，打破绩效管理仅为财务部门工作的误区，推动全员主动参与绩效目标设定、运行监控、自评整改全流程。

2. 强化全过程动态监督。事前严格审核预算编制与绩效目标合理性；事中紧盯资金支出进度、用途合规性及项目实施情况，及时发现资金闲置、超范围开支等问题；事后开展核查与绩效复盘。

附件：1. 部门整体支出绩效评价基础数据表

2. 部门整体支出绩效自评表

3. 项目支出绩效自评表

附件 1

2025 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2025 年实际在职人数			控制率	
	10		8			80%	
经费控制情况（万元）	2024 年决算数		2025 年预算数			2025 年决算数	
三公经费：	2.37		5.10			1.35	
1、公务用车购置和维护经费	2.29		4.10			1.35	
其中：公车购置	-		-			-	
公车运行维护	2.29		4.10			1.35	
2、出国经费	-		-			-	
3、公务接待	0.08		1.00			-	
项目支出：	780.61		2,687.23			700.54	
1、业务工作经费	235.66		255.32			247.20	
2、其他运转类	2.98		102.00			69.58	
3、其他事业发展资金	486.49		1,557.22			36.83	
4、省级专项资金（一个专项一行）	55.48		772.69			346.93	
安全生产及应急救援专家技术服务专项	-		400.00			209.78	
全省安全生产标准项目	-		70.00			-	
安全生产技术支撑服务			100.00			-	
防汛抗旱技术服务支撑经费	9.14		51.00			14.07	
防汛抗旱技术服务支撑经费(2024 结转)			40.86			40.86	
安全生产管理制度建设	19.17						
安全生产管理制度建设（2024 结转）			30.83			11.90	
湖南省应急处情指控软件项目(2024 结转)			80.00			70.32	
信息化运维经费（2023 结转）	21.83		-			-	
事故预防分析实验室运维（2023 结转）	5.34		-			-	
公用经费	859.26		863.91			547.78	
其中：办公经费	837.10		834.37			529.08	
水费、电费、差旅费	21.66		28.00			18.58	
会议费、培训费	0.50		1.54			0.12	
政府采购金额	——		79.80			285.84	
单位基本支出预算调整	——		本年度无基本支出预算调整事项。				
楼堂馆所控制情况	批复规模（m²）	实际规模（m²）	规模控制率	预算投资（万元）	实际投资（万元）	投资概算控制率	
（2025 年完工项目）	0	0	0	0	0	0	
厉行节约保障措施							

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人： 联系电话： 单位负责人签字： 填报日期：

附件 2

2025 年度部门整体支出绩效自评表

省级预算单位名称			湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)					
年度 预算 申请 (万 元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得分	
	年度资金总额	2130.73	3794.49	1488.41	10	39%	3.9	
	按收入性质分:			按支出性质分:				
	其中:一般公共预算: 3794.49			其中:基本支出: 1107.25				
	政府性基金拨款:			项目支出: 2687.24				
	纳入专户管理的非税收入拨款:							
	其他资金:							
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	(一)持续压紧压实党建工作责任,充分发挥党建引领作用。 (二)认真做好应急管理专家管理,提升服务水平。 (三)充分发挥省级事故预防与分析技术实验室作用。 (四)持续开展危险化学品登记工作。 (五)认真做好全省二级标准化评审组织工作。 (六)有效提高注册安全工程师初审质效。 (七)督促市县应急管理局加快建设自建考试点,使社会考点逐渐退出。			1.强化政治引领,夯实党建基础。 2.安全生产考试管理规范有序。 3.专家管理服务精准高效。 4.危险化学品登记稳步推进。 5.注安师初审服务持续优化。 6.标准制修订工作扎实开展。 7.围绕中心大局,强化技术支撑。				
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改 进措施
	成本 指标	经济成 本指标	安全生产专家派遣 相关成本	根据《湖南省应急管理厅办公室关于明确专家劳务费有关事项的通知》执行。	严格按照文件要求执行。	3	3	
			考试宣传短片成本	<12 万元	9.68 万元	3	3	
			考试制度建设成本	<30 万元	2 万元	3	3	
		社会成 本指标						
		生态环 境成本 指标						
	产出 指标	数量指 标	登记审核企业数量	≥100 家	281 家	2	2	

			登记业务视频拍摄制作	≥2 个	6 个	2	2	
			现场核查企业数量	20 家	94 家	2	2	
			专家派遣人次	≥1800 人. 次	1802 人.次	2	2	
			烟花行业相关制度或规范文件	2 个	1 个	2	1	因上级政策调整，《国内首次使用的化工工艺安全可靠论证》暂停编制。
			筛选典型水旱灾害过程	≥40 场	≥40 场	2	2	
			形成《湖南省典型洪水干旱过程分析评价》报告和《湖南省乡镇时段降雨量极值统计资料》报告各 1 份	2 份	2 份	2	2	
			制作典型过程复盘视频	10 场	10 场	2	2	
			宣传考生数量	> 20 万人	> 20 万人	2	2	
			拍摄制作短片时长	> 10 分钟	14 分 48 秒	2	2	
			培训人数	> 200 人	231 人	2	2	
			出台标准数量	2 个	1 个	2	2	
			企业评审组织数量	≥5 家	6 家	2	2	
			维修房间数量	20 间	0	0	0	具体原因：一是因房屋产权等手续问题，安全技术中心办公及业务用房相关项目无法实施。现有场地无法满足实操考试需求，进而影响到考试业务设备购置项目无法按进度开展。二是根据省应急厅 2024 年第 25 次党委会决策部署和《关于调整部分安
			维修面积	≥5000 平米	0	0	0	
			平台开发技术服务采购项目	≥1 项	0	0	0	
			平台开发功能模块实操考试业务设备购置	≥10 套组	0	0	0	
		质量指标	办公及业务用房维修施工验收通过率	=100%	0	0	0	

			考试实物实操考试设备通过验收率	=100%	0	0	0	全培训机构和考试点管理权限的通知》工作要求,安全技术中心不再承担具体考试组织工作,项目客观情况与预算编制时期变化较大。 改进措施: 2025年7月30日,省应急厅向省财政厅去函,商请收回安全技术中心办公及业务用房(原环保厅老院)维修及相关设备购置的项目预算,共计1472.5万元(其中2025年657.8万元、2024年结转814.7万元),故相关预算指标在2025年度予以“冻结”。
			完成应急处情指控软件项目验收通过率	100%	100%	1	1	
			项目完成时间	≤1年	≤1年	2	2	
		时效指标	危险化学品企业登记时限	≤1月	≤1月	2	2	
			安全生产专家派遣时限	≤5日	≤5日	2	2	
			违规支出	0	0	2	2	
		经济效益指标	超预算支出	0	0	2	2	
			经济损失	0	0	2	2	
		社会效益指标	业务系统对接	完成我省安全生产资格考试实操考试管理系统升级改造	暂未实施	0	0	具体原因及改进措施同上。
			落实应急部考试工作要求,推动特种作业实操考试采用真实设备进行考核,规范考试工作,提高考试质量。	采购特种作业实物实操考试设备	暂未实施	0	0	具体原因及改进措施同上。

			加大安全生产考试管理宣传力度	提升和规范我省安全生产考试秩序	保障从业人员考试取证需求，考试组织严谨、规范有序	4	4	
			提高考务人员的业务能力	完善考试管理队伍，规范我省特种作业人员安全生产资格考试秩序	加强考务队伍建设，队伍专业化水平持续提升	4	4	
			编制《《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘》	供全省应急部门学习借鉴，深刻汲取应急处置和救援经验教训，全面提升应急处置和救援能力。	完成《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘项目》供全省应急部门学习借鉴，深刻汲取应急处置和救援经验教训，全面提升应急处置和救援能力。	4	4	
			宣贯效果	进一步加强全省危险化学品登记宣传工作，促使全省企业及相关人员扎实掌握危险化学品登记知识	微信公众号等推送，提升工作覆盖面和精准度，有效夯实危化品安全管理基础。	4	4	
			协助工作任务数量	协助各项安全生产检查、监督、评审等工作任务≥200次	548次	4	4	
			编制《危险化学品应急救援队伍建设规范》	有效提升我省危险化学品突发事件应急处置能力与救援水平。	指导应急救援队伍专业化、规范化建设，提升及时应对处置危化品事故的能力和水平。	4	4	
			编制《烟花爆竹生产企业对标改造技术指南》	推动我省烟花爆竹生产企业对标改造提升，打牢企业安全发展基础	规范我省烟花爆竹建设项目“三同时”审查程序，高标准推动我省烟花爆竹生产企业对标改造提升，打牢企业安全发展基础，推进烟花爆竹产业高质量发展。	4	4	
		生态效益指标						

		可持续影响指标	企业信息登记详实准确	> 100 家	281 家	2	2	
			为应急管理事业提供技术支撑	≥ 200 次	548 次	2	2	
			完善我省防汛抗旱历史资料	为今后防范应对水旱灾害提供技术辅助和决策参考。	完善我省防汛抗旱历史资料,并为今后防范应对水旱灾害提供技术辅助和决策参考。	2	2	
	满意度指标	服务对象满意度指标	安全生产资格考试考生对考试工作的满意度	≥ 90%	90%	2	2	
			中心职工对办公及业务用房维修工作的满意度	≥ 90%	90%	2	2	
			登记企业对危险化学品登记工作的满意度	≥ 90%	95%	2	2	
			使用专家派遣系统的业务处室对专家管理工作的满意度	≥ 90%	95%	2	2	
总分					100	92.9	见《绩效自评报告》	

附件 3

2025 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称	其他事业发展资金							
主管部门	湖南省应急管理厅		实施单位		湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)			
项目资金(万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		741.76						1557.23
	其中:当年财政拨款	673.45	673.46	21.15	5.74	3%	0.18	
	上年结转资金	68.31	883.77	15.68	4.26	2%	0.08	
	其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.办公及业务用房维修:可有效解决湖南省安全技术中心办公及业务用房场地需求,将促进转型升级和长足发展,为应急管理事业提供强大的技术支撑奠定了良好的物质基础,推动整个应急管理事业发展壮大。同时有利于政府机关提供服务能力和工作效率。 2.设备购置:落实应急部考试工作要求,规范考试工作,提高考试质量,主要为我省特种作业人员安全技术考试业务提供相关设备,一是实物实操考试设备,二是考试监管平台、信息网络及软件购置更新等。 3.全省安全生产标准项目(2024年结转):承担《危险化学品应急救援队伍建设标准》、《国内首次使用的化工工艺安全可靠性论证》地方标准大纲编制;负责全省应急部门直管企业(矿山类除外)安全生产二级标准化建设定级评审组织工作;组织开展本专业领域相关标准的宣贯和培训工作。			1.全省安全生产标准项目:《危险化学品应急救援队伍建设标准》完成发布;组织专家和相关处室对全省6家企业开展了评审。 2.省级事故预防实验室建设项目:该项目已暂停,无相关开支。 3.办公及业务用房维修项目、办公及考试业务设备购置:由于以下原因,该项目已停止实施。一是因房屋产权等手续问题,安全技术中心办公及业务用房相关项目无法实施。现有场地无法满足实操考试需求,进而影响到考试业务设备购置项目无法按进度开展。二是根据省应急厅2024年第25次党委会决策部署和《关于调整部分安全培训机构和考试点管理权限的通知》工作要求,安全技术中心不再承担具体考试组织工作,项目客观情况与预算编制时期变化较大。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值			
	成本指标	经济成本指标						
			社会成本指标					

		生态环境成本指标						
产出指标	数量指标	出台标准数量	2 个	1 个	10	5	因上级政策调整,《国内首次使用的化工工艺安全可靠论证》暂停编制。	
		企业评审组织数量	≥ 5 家	6 家	20	20		
		维修房间数量	20 间	0	0	0	具体原因: 一是因房屋产权等手续问题,安全技术中心办公及业务用房相关项目无法实施。现有场地无法满足实操考试需求,进而影响到考试业务设备购置项目无法按进度开展。 二是 根据省应急厅 2024 年第 25 次党委会决策部署和《关于调整部分安全培训机构和考试点管理权限的通知》工作要求,安全技术中心不再承担具体考试组织工作,项目客观情况与预算编制时期变化较大。 改进措施: 2025 年 7 月 30 日,省应急厅向省财政厅去函,商请收回安全技术中心办公及业务用房(原环保厅老院)维修及相关设备购置的项目预算,共计 1472.5 万元(其中 2025 年 657.8 万元、2024 年结转 814.7 万元),故相关预算指标在 2025 年度予以“冻结”。	
		维修面积	≥ 5000 平米	0	0	0		
		平台开发技术服务采购项目	≥ 1 项	0	0	0		
		平台开发功能模块实操考试业务设备购置	≥ 10 套组	0	0	0		
	质量指标	办公及业务用房维修施工验收通过率	=100%	0	0	0		
		考试实物实操考试设备通过验收率	=100%	0	0	0		
		时效指标	项目完成时间	≤ 1 年	≤ 1 年	10	10	
	效益指标	经济效益指标	违规支出	0	0	10	10	
超预算支出			0	0	10	10		

			经济损失	0	0	10	10		
		社会效益指标	业务系统对接	完成我省安全生产资格考试实操考试管理系统升级改造	暂未实施	0	0	具体原因及改进措施同上。	
			落实应急部考试工作要求，推动特种作业实操考试采用真实设备进行考核，规范考试工作，提高考试质量。	采购特种作业实物实操考试设备	暂未实施	0	0	具体原因及改进措施同上。	
			编制《危险化学品应急救援队伍建设规范》	有效提升我省危险化学品突发事件应急处置能力与救援水平。	指导应急救援队伍专业化、规范化建设，提升及时应对处置危化品事故的能力和水平。	10	10		
		生态效益指标							
		可持续影响指标							
	满意度指标	社会公众或服务对象满意度指标	安全生产资格考试考生对考试工作的满意度	≥90%	90%	5	5		
			中心职工对办公及业务用房维修工作的满意度	≥90%	90%	5	5		
	总分						100	85.26	

备注：一个一级项目支出一张表。

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：

2025 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称	其他运转类							
主管部门	湖南省应急管理厅		实施单位	湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)				
项目资金(万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		102	102	69.58	10	68%	6.82	
	其中:当年财政拨款	102	102	69.58	10	68%	6.82	
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.培训工作。组织全省安全生产资格考试考务工作业务人员培训。 2.开展安全生产资格考试制度建设,进一步规范考试工作。 3.拍摄制作安全生产考试宣传短片。			1.培训工作。全年组织培训监考员 69 名、考评员 162 名,队伍专业化水平持续提升。 2.印发《湖南省安全生产考试考评细则》等 8 项制度,下发 32 项制度参考本文指导各市州组织完善。 3.完成安全生产考试宣传短片制作工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值			
	成本指标	经济成本指标	考试宣传短片成本	< 12 万元	9.68 万元	5	5	
			考试制度建设成本	< 30 万元	2 万元	5	5	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	宣传考生数量	> 20 万人	> 20 万人	10	10	
			拍摄制作短片时长	> 10 分钟	14 分 48 秒	10	10	
			培训人数	> 200 人	231 人	10	10	
		质量指标						
		时效指标						

	效益指标	经济效益指标	违规支出	0	0	10	10		
			超预算支出	0	0	10	10		
			经济损失	0	0	0	0		
		社会效益指标	加大安全生产考试管理宣传力度	提升和规范我省安全生产考试秩序	保障从业人员考试取证需求，考试组织严谨、规范有序	10	10		
			提高考务人员的业务能力	完善考试管理队伍，规范我省特种作业人员安全生产资格考试秩序	加强考务队伍建设，队伍专业化水平持续提升	10	10		
		生态效益指标							
		可持续影响指标							
		满意度指标	社会公众或服务对象满意度指标	安全生产资格考试考生对考试工作的满意度	≥90%	95%	10	10	
	总分						100	96.82	

备注：一个一级项目支出一张表。

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：

2025 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称	省级专项资金							
主管部门	湖南省应急管理厅				实施单位	湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)		
项目资金(万元)	年度资金总额	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		331.69		772.69	346.93	10	45%	4.49
	其中:当年财政拨款	180		621	223.85	8.04	36%	2.90
	上年结转资金	151.69		151.69	123.08	1.96	81%	1.59
	其他资金							
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1.安全生产及应急救援专家技术服务、安全生产技术支持服务:为全省应急管理工作和重大事故隐患排查工作提供智力支撑,切实提升排查整治成效,有效减少我省的安全生产事故。 2.防汛抗旱技术服务支撑经费:完成《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘项目》的采购工作。 3.全省安全生产标准项目:承担《危险化学品应急救援队伍建设标准》、《国内首次使用的化工工艺安全可靠性论证》地方标准大纲编制;负责全省应急部门直管企业(矿山类除外)安全生产二级标准化建设定级评审组织工作;组织开展本专业领域相关标准的宣贯和培训工作。 4.安全生产管理制度建设(2024结转):开展《烟花爆竹生产企业对标改造技术指南》和《湖南省烟花爆竹建设项目安全设施“三同时”监督管理办法》制定工作。 5.湖南省应急处情指控软件项目(2024结转):为落实省领导工作安排及省军区工作指示,结合我省前线救灾实际工作需求,开发湖南省应急处情指控软件。				1.安全生产及应急救援专家技术服务、安全生产技术支持服务:为全省应急管理工作和重大事故隐患排查工作提供智力支撑,切实提升排查整治成效,有效减少我省的安全生产事故。 2.防汛抗旱技术服务支撑经费:完成《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘项目》的采购工作。 3.全省安全生产标准项目:完成《危险化学品应急救援队伍建设标准》完成发布;组织专家和相关处室对全省6家企业开展了评审。 4.生产管理制度建设:《烟花爆竹生产企业对标改造技术指南》完成发布;《湖南省烟花爆竹建设项目安全设施“三同时”监督管理办法》完成初稿起草。 5.湖南省应急处情指控软件项目(2024结转):已完成湖南省应急处情指控软件开发,并组织完成项目验收。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值			
	成本指标	经济成本指标	安全生产专家派遣相关成本	根据《湖南省应急管理厅办公室关于明确专家劳务费有关事项的通知》执行。	严格按照文件要求执行。	10	10	
		社会成本指标						
生态环境成本								

		指标						
	产出指标	数量指标	烟花行业相关制度或规范文件	2 个	1 个	10	5	
			筛选典型水旱灾害过程	≥40 场	≥40 场	5	5	
			形成《湖南省典型洪水干旱过程分析评价》报告和《湖南省乡镇时段降雨量极值统计资料》报告各 1 份	2 份	2 份	5	5	
			制作典型过程复盘视频	10 场	10 场	5	5	
		质量指标	完成应急处情指控软件项目验收通过率	1	1	5	5	
		时效指标						
	效益指标	经济效益指标	违规支出	0	0	5	5	
			超预算支出	0	0	5	5	
			经济损失	0	0	5	5	
		社会效益指标	编制《《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘》	供全省应急部门学习借鉴，深刻汲取应急处置和救援经验教训，全面提升应急处置和救援能力。	完成《湖南省历年典型水旱灾害过程复盘项目》供全省应急部门学习借鉴，深刻汲取应急处置和救援经验教训，全面提升应急处置和救援能力。	10	10	
			编制《烟花爆竹生产企业对标改造技术指南》	推动我省烟花爆竹生产企业对标改造提升，打牢企业安全发展基础	规范我省烟花爆竹建设项目“三同时”审查程序，高标准推动我省烟	10	10	

					花爆竹生产企业对标改造提升，打牢企业安全发展基础，推进烟花爆竹产业高质量发展。			
		生态效益指标						
		可持续影响指标	完善我省防汛抗旱历史资料	为今后防范应对水旱灾害提供技术辅助和决策参考。	完善我省防汛抗旱历史资料，并为今后防范应对水旱灾害提供技术辅助和决策参考。	10	10	
	满意度指标	社会公众或服务对象满意度	使用专家派遣系统的业务处室对专家管理工作的满意度	≥ 90%	95%	5	5	
总分						100	89.49	

备注：一个一级项目支出一张表。

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：

2025 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称	业务工作经费							
主管部门	湖南省应急管理厅	实施单位		湖南省安全技术中心(湖南省安全技术检验检测中心)				
项目资金(万元)	年度资金总额	年初	全年	全年	分值	执行率	得分	
		预算数	预算数	执行数				
		255.32	255.32	247.2	10.00	97%	9.68	
	其中:当年财政拨款	255	255	246.88	9.987	97%	9.67	
	上年结转资金	0.32	0.32	0.32	0.013	100%	0.01	
	其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.危险化学品登记专项:完成全省危化品生产企业登记证的审核,抽查省内危险化学品企业的资料并进行现场核查,做好登记培训工作。 2.安全生产专家管理:为全省应急管理工作和重大事故隐患排查工作提供智力支撑,切实提升排查整治成效,有效减少我省的安全生产事故。			1.危险化学品登记专项:保障了我省危化品登记工作有序进行,对促进全省危化品安全生产形式的好转发挥了积极作用,夯实了全省安全生产基础,预防和减少事故发生,产生了积极的社会效益。 2.安全生产专家管理:保障处室派遣专家工作业务正常开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值			
	成本指标	经济成本指标						
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	登记审核企业数量	≥100家	281家	10	10	
			登记业务视频拍摄制作	≥2个	6个	5	5	
			现场核查企业数量	20家	94家	5	5	
			专家派遣人次	≥1800人.次	1802人.次	10	10	
		质量指标						
		时效指标	危险化学品企业登记时限	≤1月	≤1月	5	5	

效益指标			安全生产专家派遣时限	≤5 日	≤5 日	5	5	
	经济效益指标		违规支出	0	0	5	5	
			超预算支出	0	0	5	5	
			经济损失	0	0	5	5	
	社会效益指标		宣贯效果	进一步加强全省危险化学品登记宣传工作，促使全省企业及相关人员扎实掌握危险化学品登记知识	微信公众号等推送，提升工作覆盖面和精准度，有效夯实危化品安全管理基础。	10	10	
			协助工作任务数量	协助各项安全生产检查、监督、评审等工作任务≥200次	548 次	5	5	
	生态效益指标							
	可持续影响指标		企业信息登记详实准确	>100 家	281 家	5	5	
			为应急管理事业提供技术支撑	≥200 次	548 次	5	5	
	满意度指标	社会公众或服务对象满意度指标	登记企业对危险化学品登记工作的满意度	≥90%	0.95	5	5	
			使用专家派遣系统的业务处室对专家管理工作的满意度	≥90%	0.95	5	5	
	总分						100	99.68

备注：一个一级项目支出一张表。

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：